

南加州中文學校聯合會 2011 春季學術比賽 (2011/5/1 @ Arcadia High School 7:00am - 1:00pm)

前一天下午(2011/4/30 2:00pm)場地勘察及貼標誌等比賽場地佈置 (戴啓亮會長,葉敏芬, 儲錦琪, 鄭淑貞, 姚昌蘭)

南加州中文學校聯合會全體工作人員 (2011/5/1 @ Arcadia High School 7:00am 服務處報到)

五月一日工作分配表

時間	工作項目	負責人	職責
7:00~7:30am	早餐準備	任秉琦、嚴大喜	嚴大喜負責訂購早餐
7:30am~8:30am	學校報到服務處	張妮娜、繆珩(留守)	分發各校資料袋, 提供資訊
	檢查各教室驗標籤	儲錦琪、顏瑛瑛、張妮娜	
7:30am ~ 9:00am	工作人員早點及飲料(辦公室)	趙淑燕、賴澤灑	
7:45am~8:30am	主持人、維持秩序人員、計時員報到	儲錦琪(講習 負責人)、曹笑蓮、鄭淑貞、 陳十美	分發工作須知, 會場規則
(Cafeteria)	評審人員報到	徐芝蘭、梁嘉禾	分發工作須知, 會場規則, 評審組別
	搖鈴(8:55am,10:15am, 10:25am, 11:45am)	梁嘉禾	
8:00am~12:00pm	廠商展示	何均利、許笑濃	
8:55am、10:25am	C1~C6 教室	姜良淼	1. 確定每間試場有足夠評審人員 2. 緊急事件處理, 疏散 3. 負責調解教室的糾紛
	C7~C13 教室	任秉琦	
	D1~D6 教室	楊賢怡、何均利	
9:00am to 10:45am	製作名牌及感謝狀	張妮娜、姚昌蘭	
9:30am to 10:30am	記者會(午餐區)	戴啓亮會長, 葉敏芬總召, 各組召集人	
10:00am	第一梯次(所有的 D 教室)	賴澤灑	收集該組評分表後交到電腦組張妮娜
	第一梯次(所有的 C 教室)	徐芝蘭	
10:15am	唸成績工作人員	趙淑燕、嚴大喜、蔡季男、顏瑛瑛、袁璐	
	成績輸入工作人員	張妮娜、繆珩、姚昌蘭、曹笑蓮、鄭雅文	
11:30am	第二梯次(所有的 D 教室)	賴澤灑	收集該組評分表後交到電腦組張妮娜
	第二梯次(所有的 C 教室)	徐芝蘭	
11:30am~12:00pm( Cafeteria )	午餐飯盒準備、發放	任秉琦、袁璐、賴澤灑	袁璐負責訂購午餐飯盒
	買水	姜良淼、葉敏芬	
	攝影	劉建業	
	禮物分發	嚴大喜、趙淑燕	
8:30am~12:00pm	場地服務	任秉琦、賴澤灑	協助各校休息區
12:30pm	整潔環境	全體工作人員	